



Rekrutacja wewnętrzna VWP

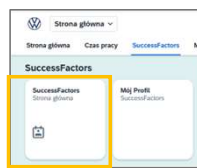
Jak zaaplikować na rekrutację wewnętrzną z infokiosku?

Zaloguj się do systemu Success Factors

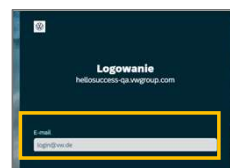
1. Wejdź do **E-Portalu**



2. W E-Portalu wybierz kafelek **SuccessFactors**

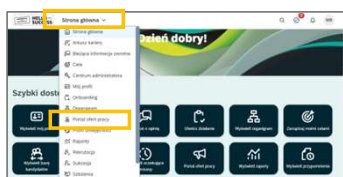


3. Zaloguj się wpisując adres e-mail: **login@vw.de**



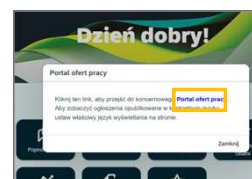
Przejdź do portalu z ofertami pracy

1. Rozwiń **Strona główna** i wybierz z listy rozwijanej **Portal ofert pracy**



lub

1. Wybierz na stronie głównej kafelek **Portal ofert pracy**
2. Kliknij **Portal ofert pracy**

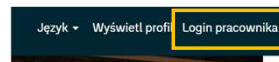


Upewnij się, że jesteś zalogowany jako pracownik i widzisz wewnętrzne oferty pracy

1. Sprawdź, czy wyświetla się strona z napisem **Wewnętrzna kariera w grupie Volkswagen**



2. Jeśli wyświetla się **Kariera w grupie Volkswagen** to wybierz w prawym górnym rogu **Login pracownika**
Jeśli to konieczne wpisz ponownie adres e-mail: **login@vw.de**

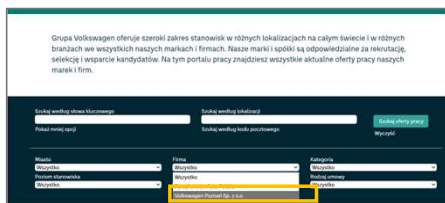


Wyświetl wewnętrzne oferty pracy w Volkswagen Poznań

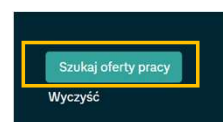
1. Rozwiń **Pokaż więcej opcji**



2. W części **Firma** wybierz z listy rozwijanej **Volkswagen Poznań Sp. z o.o.**

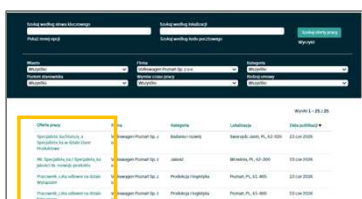


3. Kliknij **Szukaj oferty pracy**



Wybierz z listy ofertą, która Cię interesuje

1. Przejrzyj listę i **kliknij w tytuł oferty**, która Cię interesuje



2. Zapoznaj się z ogłoszeniem i kliknij **Aplikuj teraz**





Rekrutacja wewnętrzna VWP

Jak zaaplikować na rekrutację wewnętrzną z infokiosku?

Wypełnij formularz aplikacyjny

1. W części **Wprowadzenie** załącz systemowe CV, które jest dostępne w infokiosku - kliknij **Przeglądaj i wybierz plik o nazwie CV**

Następnie kliknij **Dalej**



Aktualnie nie ma możliwości, by poprzez infokiosk w trakcie aplikowania przekazać właściwe CV kandydata np. z prywatnego nośnika pamięci. Aby złożyć aplikację konieczne jest zatem wykorzystanie pliku dostępnego w infokiosku. W kolejnym kroku należy przesłać właściwe CV mailem do rekrutera, który jest wskazany w ogłoszeniu.

2. W części **Informacje o profilu** uzupełnij wszystkie pola oznaczone czerwoną gwiazdką *. Obowiązkowe pola:
 - Email - wpisz właściwy adres e-mail, na który chcesz otrzymywać powiadomienia w procesie rekrutacji
 - Nr kierunkowy +48 (Polska)
 - Nr telefonu
 - Kraj

Pola **Preferowane zatrudnienie w Grupie** i **Preferowana lokalizacja** mówią o tym, jakimi ofertami możesz być potencjalnie zainteresowany.

Następnie kliknij **Dalej**

3. W części **Informacje związane z posadą** mogą pojawić się dodatkowe informacje o stanowisku, na które aplikujesz. Jeśli ta część jest pusta przejdź do kolejnej części - kliknij **Dalej**
4. W części **Dodatkowe informacje** mogą pojawić się dodatkowe pytania, jeśli takie się wyświetlają to **odpowiedz na wszystkie oznaczone czerwoną gwiazdką ***.

Następnie kliknij **Dalej**

5. W części **Przejrzyj** sprawdź wszystkie wprowadzone wcześniej informacje. Jeśli jest konieczność wykorzystaj przycisk **Edytuj** i dokonaj potrzebnych zmian.

Następnie kliknij **Aplikuj**

Twoja aplikacja została wysłana.

Pamiętaj, by zawsze po zaaplikowaniu na konkretne ogłoszenie **przesłać swoje CV na adres mailowy rekrutera/ rekruterki lub na adres: rekrutacjavwp@vw-poznan.pl**

Dane kontaktowe do rekrutera/rekruterki znajdziesz w ogłoszeniu.

Możesz też skorzystać z Infolinii rekrutacyjnej: +48 61 659 5749